

**DECISION N°1/2020/DG/ARS La Réunion**  
**PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE**

**La Directrice Générale de l'Agence Régionale de Santé de La Réunion**

Vu le code de la santé publique ;

Vu le code de l'action sociale et des familles ;

Vu le code de la sécurité sociale ;

Vu le code du travail ;

Vu le code de la défense ;

Vu le code de la commande publique ;

Vu le décret n°97-34 du 15 janvier 1997 relatif à la déconcentration des décisions administratives individuelles modifié ;

Vu le décret n° 2010-336 du 31 mars 2010 portant création des agences régionales de santé ;

Vu le décret du 18 décembre 2019 portant nomination de Mme Martine LADOUCETTE, en qualité de directrice générale de l'Agence Régionale de Santé de La Réunion (ARS) ;

Considérant que la certification du service fait par l'ordonnateur tient lieu d'ordonnancement de la dépense et autorise le paiement par l'agent comptable,

Considérant que le logiciel budgétaire et comptable SIREPA permet une validation informatique des bons de commande et une certification des services faits,

Considérant que le logiciel HAPI permet une validation informatique des allocations de ressources aux opérateurs de santé,

**DECIDE**

**Titre I – De la délégation générale de signature**

**Article 1<sup>er</sup>** : Demeurent réservés à la signature de la directrice générale les correspondances et actes suivants :

1. les états prévisionnels des recettes et des dépenses (EPRD) du Fonds d'Intervention Régional de l'ARS,
2. les décisions arrêtant les schémas ou programmes régionaux,
3. les contrats pluriannuels, ou conventions pluriannuelles, avec les opérateurs de santé et leurs avenants,

4. le contrat pluriannuel d'objectifs et de moyens de l'ARS et ses avenants,
5. les contrats et conventions liant l'ARS aux services de l'Etat ou organismes de sécurité sociale,
6. les baux,
7. les marchés publics au-delà du seuil de 125 000 € hors taxe et leurs avenants,
8. les titres de recettes visant des personnes physiques,
9. les mandats faisant suite à une réquisition,
10. les aliénations de biens immobiliers,
11. la comptabilisation des provisions, charges à payer et engagements hors bilan,
12. le recrutement des personnels, hors intérimaires, et les propositions et décisions d'avancement, promotion et de liste d'aptitude,
13. la désignation des personnels de l'ARS pour remplir, au même titre que les agents mentionnés à l'article L1421.1 du code de la santé publique, les missions prévues à cet article,
14. l'habilitation des personnels de l'ARS, chargés de fonctions d'inspection, au constat d'infractions pénales,
15. les lettres engageant des missions d'inspection et les lettres de mission afférentes,
16. les notifications des rapports d'inspection, des mesures correctives provisoires ou définitives et des mises en demeure ou injonctions,
17. les actes de saisine des tribunaux et cours de justice et toutes correspondances à destination des tribunaux et cours de justice,
18. les correspondances à destination de la Chambre Régionale des Comptes et de la Cour des Comptes,
19. les correspondances adressées au Président de la République, aux Ministres, aux membres du Gouvernement, et à leurs cabinets,
20. les correspondances adressées aux parlementaires et aux présidents des conseils départementaux et régionaux de La Réunion,
21. les correspondances à destination du défenseur des droits,
22. les décisions relatives aux autorisations et procédures d'autorisation des activités de soins, des équipements matériels lourds, et des établissements et services sociaux et médico-sociaux,
23. les décisions relatives aux autorisations d'officines pharmaceutiques,
24. l'approbation des groupements hospitaliers de territoire et de leurs projets,
25. l'approbation des communautés territoriales de professionnels de santé et de leurs projets,
26. les rapports budgétaires, notifications et arrêtés de tarification, hors FIR, des établissements et services sociaux et médico-sociaux et des établissements de santé, ainsi que les décisions et observations relatives au contrôle budgétaire et financier de ces opérateurs et à leurs investissements,
27. les notifications, conventions, et décisions de financement des groupements de coopération sanitaire et des groupements de coopération sociale et médico-sociale et l'approbation de leurs conventions constitutives et de leurs avenants,
28. la saisine du médiateur régional ou national compétent pour les professionnels de santé.

**Article 2 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine LADoucETTE**, la délégation de signature est donnée à **M. Etienne BILLOT**, directeur général adjoint, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant de l'ensemble des domaines de l'agence, y compris ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>, à l'exception du recrutement du personnel en CDI et des titulaires, et des propositions et décisions d'avancement, promotion et liste d'aptitude.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à **M. Etienne BILLOT**, celui-ci est autorisé à valider et signer le budget de l'ARS, les bons de commande, toutes dépenses et recettes, et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA, et valider les décisions et arrêtés attributifs de financement et ordres de paiement au titre du FIR et des autres dotations régionales au moyen du logiciel HAPI.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Etienne BILLOT**, Mme Karinne ASSENS est autorisée à valider et signer le budget de l'ARS, les bons de commande, toutes dépenses et recettes, et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA.

**Article 3 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine LADOUCETTE**, et de **M. Etienne BILLOT**, la délégation de signature est donnée à **Mme Martine SERVAT**, directrice de l'animation territoriale et des parcours de santé, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant de l'ensemble des domaines de l'agence, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine LADOUCETTE**, de **M. Etienne BILLOT**, et de **Mme Martine SERVAT**, la délégation de signature est donnée à **M. François CHIEZE**, directeur de la veille et de la sécurité sanitaire, santé et milieux de vie, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant de l'ensemble des domaines de l'agence, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine LADOUCETTE**, de **M. Etienne BILLOT**, de **Mme Martine SERVAT**, de **M. François CHIEZE**, la délégation de signature est donnée à **M. Régis THUAL**, directeur de l'organisation et de la gestion de l'offre de soins, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant de l'ensemble des domaines de l'agence, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 6 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine LADOUCETTE**, de **M. Etienne BILLOT**, de **Mme Martine SERVAT**, de **M. François CHIEZE** et de **M Régis THUAL**, la délégation de signature est donnée à **Mme Isabelle CLAVERIE**, directrice des ressources humaines et des affaires générales, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant de l'ensemble des domaines de l'agence, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 7 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine LADOUCETTE**, de **M. Etienne BILLOT**, de **Mme Martine SERVAT**, de **M. François CHIEZE**, de **M Régis THUAL** et de **Mme Isabelle CLAVERIE** la délégation de signature est donnée à **M. Denis LERAT**, directeur des études et des systèmes d'information, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant de l'ensemble des domaines de l'agence, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 8 :** La délégation de signature prévue à l'article 2 est donnée à **Mme Martine SERVAT**, **M. François CHIEZE**, **M. Régis THUAL**, **Mme Isabelle CLAVERIE** et **M. Denis LERAT**, en tant qu'ils exerceraient l'intérim de la directrice générale de l'ARS, sur décision expresse précisant alors les exclusions de l'article 1<sup>er</sup>.

## Titre II – De la délégation de signature par direction

**Article 9 :** La délégation de signature est donnée à **Mme Martine SERVAT**, en tant que directrice de l'animation territoriale et des parcours de santé de l'Agence de Santé, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant du domaine de compétences de la direction de l'animation territoriale et des parcours de santé, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 10 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Martine SERVAT**, la délégation de signature accordée à l'article 9 est exercée par **Mme Roselyne COPPENS**.

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'ARS, **Mme Martine SERVAT** et **Mme Roselyne COPPENS** sont autorisées à signer les bons de commande pour faire face aux dépenses de fonctionnement courant de la direction de l'animation territoriale et des parcours de santé et de la direction de la régulation et de la gestion de l'offre de santé.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 9 et au présent article, sont autorisées à valider les bons de commande et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA :

- Martine SERVAT,

- Roselyne COPPENS.

**Article 11 :** La délégation de signature est donnée à **M. François CHIEZE**, en tant que directeur de la veille et sécurité sanitaire, santé et milieux de vie, à l'effet de signer les actes et décisions relevant du domaine de compétence de la direction de la veille et de la sécurité sanitaire, santé et milieux de vie, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 12 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **M. François CHIEZE** la délégation de signature accordée par l'article 11 est exercée par **M. Olivier REILHES**, par **M. Jean Claude DENYS**, et par **Mme Hélène THEBAULT**.

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'ARS, **M. François CHIEZE**, **M. Olivier REILHES**, **M. Jean Claude DENYS** et **Mme Hélène THEBAULT** sont autorisés à signer les bons de commande pour faire face aux dépenses de fonctionnement courant de la direction de la veille et de la sécurité sanitaire, santé et milieux de vie.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 11, sont autorisés à valider les bons de commande et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA :

- François CHIEZE,
- Olivier REILHES,
- Jean Claude DENYS,
- Hélène THEBAULT,
- Bertrand DANIEL,
- Fabian THOUILLOT.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 11, sont autorisés à valider les décisions et arrêtés attributifs de financement et ordres de paiement au titre du FIR au moyen du logiciel HAPI :

- François CHIEZE,
- Olivier REILHES,
- Jean Claude DENYS,
- Hélène THEBAULT,
- Bertrand DANIEL.

**Article 13 :** La délégation de signature est donnée à **M. Régis THUAL**, en tant que directeur de la régulation et de la gestion de l'offre de santé, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant du domaine des compétences de la direction de la régulation et de la gestion de l'offre de santé, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 14 :** Dans le cadre de l'exécution du budget de l'ARS, **M. Régis THUAL** est autorisé à signer les bons de commande pour faire face aux dépenses de fonctionnement courant de la direction de la régulation et de la gestion de l'offre de santé et de la direction de l'animation territoriale et des parcours de santé.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 13 et au présent article, est autorisé à valider les bons de commande et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA :

- Régis THUAL.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 17, sont autorisés à valider les décisions et arrêtés attributifs de financement et ordres de paiement au titre du FIR et des autres dotations régionales au moyen du logiciel HAPI :

- Régis THUAL,
- Stéphane COURTOIS.

**Article 15 :** La délégation de signature est donnée à **Mme Isabelle CLAVERIE**, en tant que directrice des ressources humaines et des affaires générales, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant du domaine de compétences de la direction des ressources humaines et des affaires générales, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 16 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Isabelle CLAVERIE**, la délégation de signature accordée à l'article 13 est exercée par **M. Bertrand HELIES**, **Mme Isabelle BARBIER**, et par **Mme Nathalie AMANY-SAVRIMOUTOU**, à l'effet pour cette dernière de signer tous actes et décisions portant alors sur la seule logistique de l'agence.

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'ARS, **Mme Isabelle CLAVERIE**, **M. Bertrand HELIES**, **Mme Isabelle BARBIER**, et **Mme Nathalie AMANY-SAVRIMOUTOU** sont autorisés à signer les bons de commande pour faire face aux dépenses de fonctionnement courant de la direction des ressources humaines et des affaires générales.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 15, sont autorisés à valider les bons de commande et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA :

- Isabelle CLAVERIE,
- Bertrand HELIES,
- Isabelle BARBIER,
- Nathalie AMANY-SAVRIMOUTOU.

**Article 17 :** La délégation de signature est donnée à **M. Denis LERAT**, en tant que directeur des études et des systèmes d'information, à l'effet de signer tous actes et décisions relevant du domaine de compétences de la direction des études et des systèmes d'information, à l'exception de ceux détaillés à l'article 1<sup>er</sup>.

**Article 18 :** En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Denis LERAT**, la délégation de signature accordée par l'article 15 est exercée par **M. Jean-Bernard CANDAPANAÏKEN**.

Dans le cadre de l'exécution du budget de l'ARS, **M. Denis LERAT** et **M. Jean-Bernard CANDAPANAÏKEN** sont autorisés à signer les bons de commande pour faire face aux dépenses de fonctionnement courant de la direction des études et des systèmes d'information.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur à l'article 17, sont autorisés à valider les bons de commande et certifier le service fait au moyen du logiciel SIREPA :

- Denis LERAT,
- Jean-Bernard CANDAPANAÏKEN.

Dans la mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée à l'article 15, sont autorisés à valider les décisions et arrêtés attributifs de financement et ordres de paiement au titre du FIR au moyen du logiciel HAPI :

- Denis LERAT,
- Jean-Bernard CANDAPANAÏKEN.

### **Titre III – Dispositions diverses**

**Article 19 :** La mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée aux articles 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, et 18 ne permet la signature et validation des marchés et bons de commande que pour les dépenses de fonctionnement et d'investissement dont le principe et dans la limite du montant prévisionnel arrêtés par **Mme Martine LADOUCKETTE**, directrice générale, ou par délégation par **M. Etienne BILLOT**, directeur général adjoint.

La mise en œuvre de la qualité d'ordonnateur déléguée aux articles 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, et 18 ne permet la signature et la validation des conventions, décisions et arrêtés attributifs de financement et d'ordres de paiement au titre du FIR que dans la limite de l'EPRD de ce dernier.

**Article 20 :** La certification du service fait valant ordonnancement de la dépense est constatée juridiquement par la signature du bordereau de mandats par la directrice générale ou toute personne ayant reçu délégation de signature à cet effet.

**Article 21 :** La présente décision sera publiée au recueil des actes administratifs de la préfecture de La Réunion.

Fait à Saint-Denis, le 2 janvier 2020

La directrice générale,

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, fluid strokes that form a cursive, somewhat abstract shape.

Martine LADoucETTE