

# COTECH HCCP

## Préfecture de la Réunion

---

23/11/2020



## COTECH

23 novembre 2020

Prefecture Réunion

# Sommaire

---

**1**

## Rappel des finalités et de l'organisation du HCCP v2

5 min

**2**

## Tour de table des GT

6'min / GT

**3**

## Points de validation globaux

5 min

**4**

## Préparation du Comité Plénier

7 minutes

# 1 Rappel des finalités et de l'organisation

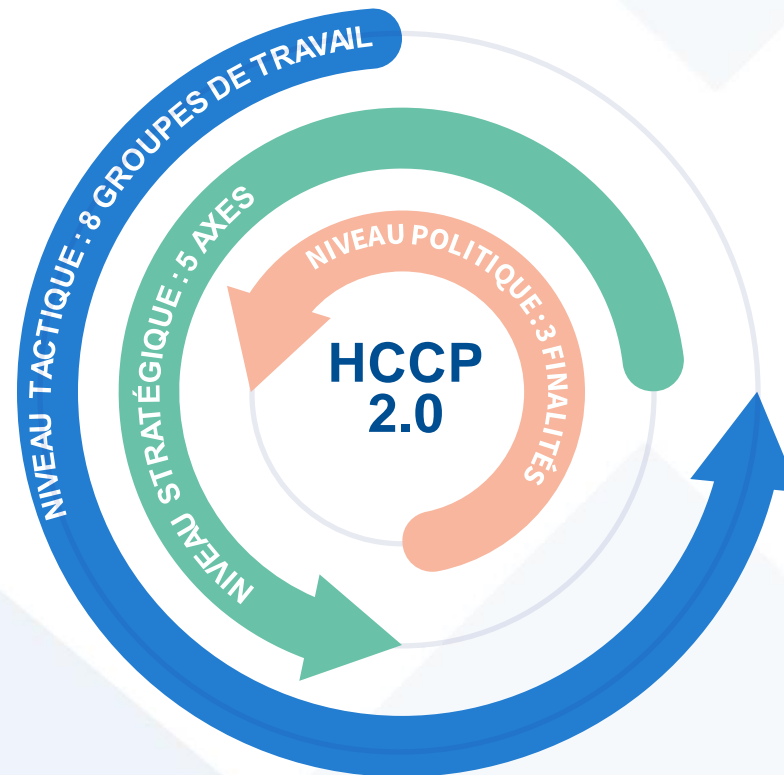
## La nouvelle instance HCCP

### NIVEAU POLITIQUE DU HCCP

1. faire de l'acte d'achat ordinaire un acte de développement économique et social
2. être un espace d'intelligence territoriale, qui soit un espace de contractualisation, d'expérimentation et de partenariat ,
3. créer les conditions de la confiance et de la production de bénéfices mutuellement profitables

### NIVEAU STRATÉGIQUE

1. Comprendre l'Ecosystème
2. Maximisation de la commande publique
3. Transformation du modèle socio-économique
4. Evaluation
5. Accélération numérique



### NIVEAU TACTIQUE

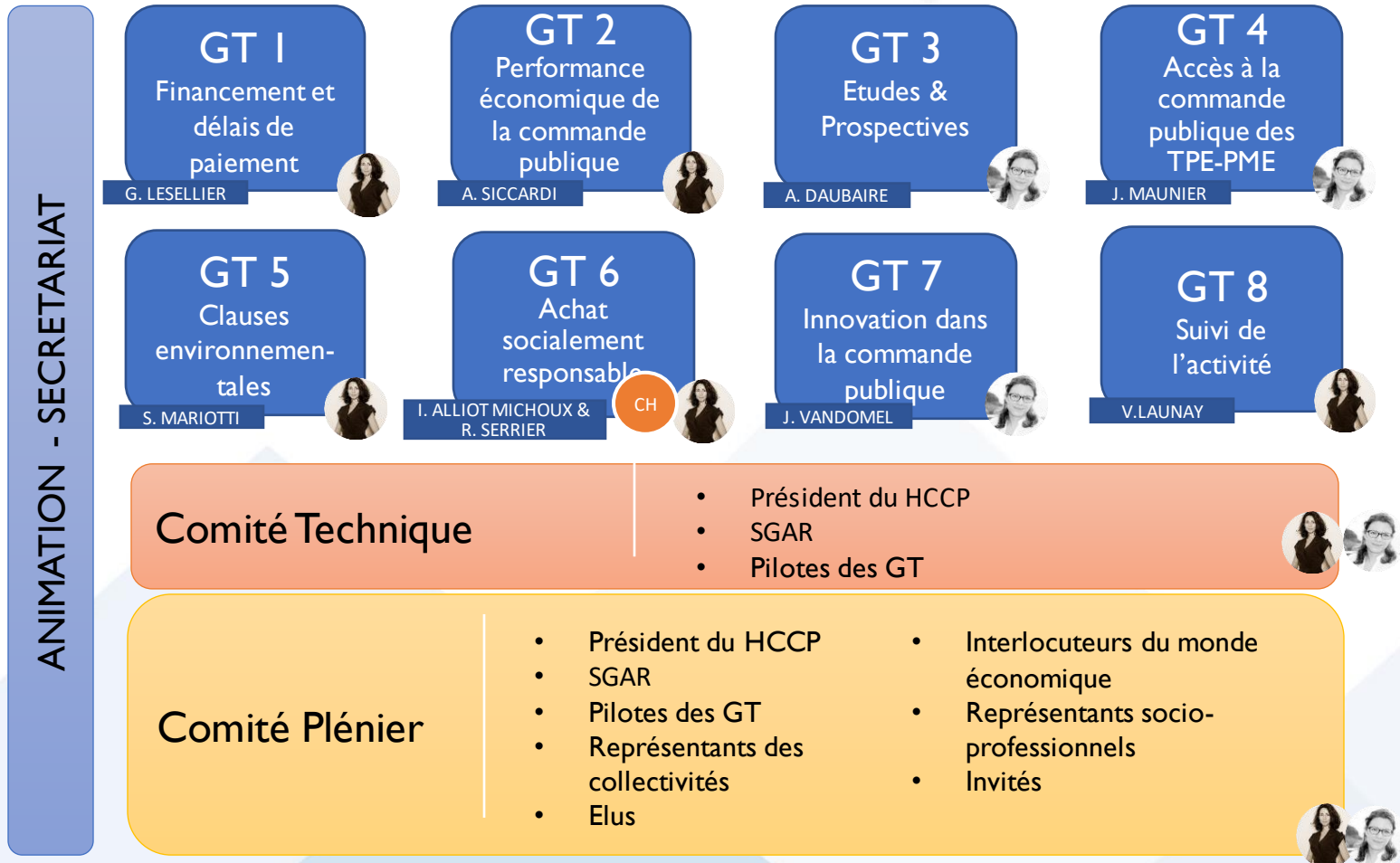
- 8 Groupes de travail avec un programme d'action interdépendant :
- Financement et délais de paiement
  - Performance économique de la commande publique
    - Études et perspectives
  - Accès à la commande publique des TPE-PME
    - Clauses environnementales
    - Achat socialement responsable
  - Innovation dans la commande publique
    - Suivi de l'activité



## 2 Tour de table des GT

Par GT : présentation du Pilote de la fiche d'identité et de la fiche d'avancement, avec en particulier

- Les points d'arbitrage pour faire avancer les GT
- Les livrables à fournir pour le prochain Comité Plénier



Isabelle ALBERT



Olivia GOURDOUX



Claude HAISMAN

## GT 4 – Accès TPE PME

### ENJEUX & AXES DE TRAVAIL

#### Enjeux

- Faciliter l'accès des TPE PME à la commande publique
- Recenser les principaux freins à l'accès aux marchés publics, identifier les pistes de solution et assurer leur mise en oeuvre
- Se coordonner avec le SBA (pilote par l'ADIR)

#### Axes de travail

Les 5 axes transversaux :

- La formation : La mise en place des sessions de formation en direction des entreprises et des acheteurs publics selon les recommandations des 2 études en cours, celle sur l'amélioration de la professionnalisation des acteurs et celle sur les pratiques des acheteurs publics.
- L'information sur les marchés : La mise en service d'un Guichet ou Portail Unique pour les marchés donnant accès aux plateformes actuellement en activité.
- La promotion de la production locale : le développement de la pratique du sourcing, l'organisation de rencontres entreprises/acheteurs publics, la création d'annuaires des entreprises, des matériaux et des savoir-faire locaux.
- Le rapprochement et l'adhésion des acteurs : contribution du HCCP à la réalisation d'un Guide de la Stratégie du Bon Achat par l'association SBA (pilote ADIR),
- La généralisation par les acheteurs publics de la mesure de la participation des TPE-PME aux marchés : Pour en faire un indicateur fiable et clé

#### L'option (à décider en COTECH) :

- Le traitement des demandes à caractère sectoriel pour les activités telles que la restauration scolaire dans l'alimentation, les prestations de service intellectuel et/ou d'ingénierie et le bâtiment et travaux publics : Animation de réunions par des acteurs plus légitimes : Chambre d'Agriculture, CINOV ET FRBTP/CAPEB ? ou prise en compte par la GT8 ?

### PROGRAMME D'ACTION

- Les cibles : les entreprises et les Donneurs d'ordre.
- L'information et la mise en oeuvre des dispositions législatives et réglementaires en faveur des TPE/PME.
- La promotion des ressources disponibles dans les services publics et les chambres consulaires (Cellules d'accompagnement).

### ATOUS

- Concertation CMA-ADIR

### DIFFICULTES

- Périmètre du GT trop vaste, potentiellement fluctuant
- priorisation

2020

2021

2022





### CALENDRIER

- Coordination avec ADIR
- Mise en place d'un indicateur

- Actions de formation et d'appropriation/ information (calendrier de formation mi 2021, nb de personnes formées)

• ...

## GT 4- Accès TPE-PME

METEO DU PROJET			INDICATEURS D'IMPACTS	
METEO	TENDANCE	Commentaire général (Changements depuis le dernier HCCP)		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 groupe de travail 9 octobre + concertation SBA/ADIR</li> <li>• Premières analyses enquête</li> <li>• 6 axes de travail identifiés par et avec les acteurs</li> </ul>		

### ACTIVITES REALISEES

- 2 réunions du GT déjà menées: février et octobre 20
- Analyse enquête sur les pratiques des acheteurs réalisée
- 6 axes identifiés

### ACTIVITES PLANIFIEES

- 13/11 - CR du GT du 9/10/2020 avec les acheteurs > axes de travail
- Semaine du 16/11 : Réunion réalisée avec l'ADIR pour voir les axes de convergence
- Etude sur les pratiques des acheteurs : Mise à jour des résultats et concertation avec M. Haisman et le Président Vienne pour la rédaction définitive de l'étude selon le modèle OECF
- Priorisation et lancement des actions des axes identifiés

### RISQUES – PBM / SOLUTIONS

- Périmètre très large du GT4 : étude suite à l'enquête (porteur à valider en cotech)
- GT4 ne doit traiter de problématiques spécifiques à des corps des métiers ou comportements (pas de rôle de médiateur)

### DECISIONS CLES

- Prioriser les actions clés sur des actions transversales, les actions sectorielles à déléguer à des acteurs plus spécialisés

**3**

## Points de validation globaux

- Date de la réunion plénière du HCCP, prévue en décembre
- Partage documentaire :
  - En version « travail » : Utilisation de l'espace collaboratif Teams. Validation d'un accès aux contributeurs des GT (aujourd'hui uniquement Préfecture et Pilotes) ?
  - En version « pérenne » : quelle possibilité d'utiliser le site web de la préfecture ou autre média? Quelles obligations de mise en forme ?
- Autres points

**4**

## Préparation Comité Plénier

- **4 décembre**- Finalisation des actions par GT
  - selon les sujets et l'objectif, l'animation pourra être différente et chaque Pilote pourra se faire aider par Isodom pour éviter une présentation de type « information descendante »
- **8 décembre** - Chaque pilote a copié ses diapos sur le support général qui se trouvera dans l'espace collaboratif  
[https://groupega.sharepoint.com/:f:/r/sites/HCCP/Documents%20partages/General/Comit%C3%A9s%20Pl%C3%A9niers%20HCCP/Date%20%C3%A0%20d%C3%A9finir\\_HCCP?csf=1&web=1&e=erp6Tp](https://groupega.sharepoint.com/:f:/r/sites/HCCP/Documents%20partages/General/Comit%C3%A9s%20Pl%C3%A9niers%20HCCP/Date%20%C3%A0%20d%C3%A9finir_HCCP?csf=1&web=1&e=erp6Tp)
- **10 décembre – Validation du support Comité Plénier**
  - Les points généraux (préparation Isodom/SGAR, animation SGAR) :
    - Rappel des objectifs et de la gouvernance
    - Articulation de HCCP 2.0 et Plan de relance (articulation, timing, opportunité de mieux piloter)
    - Tableau de bord de suivi commande publique
  - Les points par GT (préparation et animation par les Pilotes [Support Isodom]) : avancement et résultats obtenus
    - Fiche d'identité
    - Fiche d'avancement OU autre forme présentation de l'avancement et des résultats
    - Autres diapos de contenu pertinentes





**Merci de votre attention**